



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAVLE

Stručno povjerenstvo za provedbu nabave
U Čavlima, 13. prosinca 2024. godine
KLASA: 404-01/24-01/115
URBROJ: 2170-17-01/05-24-2

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE
ZA USLUGE IZRADE**

Projektne dokumentacije za rekonstrukciju i dogradnju Dječjeg vrtića Čavlić, odnosno izradu Glavnog i Izvedbenog projekta, te ishoda Građevinske dozvole

Ev. broj Plana nabave: 29-24

Sukladno članku 7. Pravilnika kojim se uređuje postupak provedbe jednostavne nabave Općine Čavle (Službene novine Općine Čavle broj 11/22) , i Odluci Općinske Načelnice od 31. listopada 2024. o pokretanju postupka jednostavne nabave, izrađena je Dokumentacija o nabavi koja čini podlogu za izradu ponude u ovom postupku jednostavne nabave.

I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1.OPĆI PODACI

1.1.Naručitelj:

Naziv i sjedište : Općina Čavle, Čavja 31, 51219 Čavle

Tel: 051/208-300 ;

OIB: 27613220645

Internetska adresa: www.cavle.hr

Odgovorna osoba Naručitelja: Ivana Cvitan Polić,mag.cult., općinska načelnica

1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu

Odineja Mavrinac – Filipović, tel: 051/ 208-300

Adresa elektroničke pošte: odineja@cavle.hr,

1.3. Evidencijski broj nabave:

Plan nabave Općine Čavle za 2024. godinu: 29-24

CPV-oznaka : 71223000

1.4. Ne postoje gospodarski subjekti s kojima bi naručitelj bio u sukobu interesa.

Sukladno članku 80. stavak 2. Općina Čavle objavljuje da nije u sukobu interesa u smislu odredbe članka 76. stavak 1. te članka 77. ZJN 2016, u odnosu na osobe iz članka 76. stavak 2.točka 1.

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima su osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN 2016 (članovi stručnog povjerenstva za provedbu postupka i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku) u sukobu interesa.

1.5.Vrsta postupka nabave: Sukladno članku 7. Pravilnika kojim se uređuje postupak provedbe jednostavne nabave (Službene novine Općine Čavle broj 11/22) te temeljem Odluke Općinske načelnice od 31.listopada 2024. godine o pokretanju postupka jednostavne nabave, Općina Čavle provodi postupak jednostavne nabave za predmetne usluge .

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku iznosi 26.300, 00 EUR bez PDV-a.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis Predmeta nabave:

Predmetne usluge obuhvaćaju izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju i dogradnju Dječjeg vrtića Čavlić, odnosno izradu Glavnog i Izvedbenog projekta, te ishođenje Građevinske dozvole, na način da se dograde nove 4 (četiri) vrtićke jedinice na zapadnom dijelu postojećeg vrtića „Čavlić“, izgrađenog 2015. godine.

Ovaj projekt se izvodi na dijelovima k.č. 6067/1 i 6067/5 k.o. Cernik – Čavle.

Izrade projektne dokumentacije za dogradnju 4 (četiri) nove vrtićke jedinice sa hodnicima koji moraju osigurati komunikaciju s postojećim vrtićem planira se smjestiti na zapadnom dijelu postojeće zgrade Dječjeg vrtića „Čavlić“.

Predmet zahvata nije postojeći vrtić već isključivo dogradnja i spoj na postojeću zgradu.

Bruto površina zahvata dogradnje iznosi cca 600 m².

Predmetne usluge opisane su Projektnim zadatkom-Prilog 2. koji čini sastavni dio ove Dokumentacije.

2.2. Početak i rok završetka pružanja usluge:

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti u roku od 10 (deset) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru.

Očekivani početak izvršavanja usluga je od 30. prosinca 2024. godine

Očekivani završetak usluga je najkasnije do 1. svibnja 2025. godine.

Dinamika pružanja usluga detaljno je opisana u projektnom zadatku. Predmet nabave smatra se uredno izvršenim po fazama na dan kada su ugovorne strane potpisale Izjavu i Zapisnik o primopredaji pojedine faze predmeta nabave.

Ugovorni rok izvršenja usluga može se produžiti samo pismenim putem uz obrazloženje istoga.

U Ugovoreni rok ne uračunava se vrijeme do usuglašavanja idejnog rješenja, kao ni vrijeme čekanja dobivanja suglasnosti javnopravnih tijela.

2.3. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmetne nabave, ako je dopušten takav način nuđenja:

Gospodarski subjekti su dužni nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

2.4. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave, odnosno opseg usluga predmeta nabave, određena je Projektnim zadatkom-Prilog 2.

2.5. Mjesto pružanja usluga:

Mjesto pružanja usluga je poslovni prostor pružatelja usluga, poslovni prostori Naručitelja te zgrada Dječjeg vrtića Čavlić.

2.6. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen u grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Naručitelj nije podijelio predmet nabave na grupe iz razloga što predmet nabave predstavlja jednu jedinstvenu tehničku i tehnološku cjelinu i s odabranim ponuditeljem namjerava sklopiti jedan ugovor o javnoj nabavi za cjelovit predmet nabave.

3. ODREDBE O DOKAZIVANJU SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

3.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti natjecatelja/ ponuditelja , te dokumenti kojima dokazuje sposobnost :

Kao dokaz u ponuditelj je dužan priložiti odgovarajući Izvod iz sudskog, obrtnog , strukovnog ili drugog registra države sjedišta ponuditelja .

3.2. Uvjeti Stručne sposobnosti, njihova minimalna razina te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Ponuditelj mora na odgovarajući način dokazati da će tijekom realizacije ugovora imati na raspolaganju minimalno slijedećeg stručnjaka bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa :

- 1. Stručnjak – ovlašteni arhitekt koji ispunjava uvjete za ovlaštenog arhitekta sukladno propisima zemlje poslovnog nastana.**

Ponuditelj se može u dokazivanju sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na prirodu njihova međusobnog odnosa, u kojem slučaju se od Ponuditelja traži da naručitelju dokaže da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora (npr. dostavljanjem Ugovora ili Predugovora s podizvoditeljem, Izjave o prihvaćanju Podizvoditelja da će svoje resurse staviti na raspolaganje Ponuditelju i sl.).

Sve traženo ponuditelj može dostaviti u preslici kojima dokazuje uvjete iz točke 3.1. i 3.2.

Nominirani stručnjak iz ponude mora zaista i sudjelovati u provedbi Ugovora.

4.JAMSTVA- VRSTA SREDSTVO I UVJETI

4.1. Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od **1.000,00 EUR**. Jamstvo za ozbiljnost ponude podnosi se u obliku:

Javno ovjerene bjanko zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne Novine broj 115/12;82/17 , 154/22)

ili

Zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod Javnog bilježnika sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne Novine broj 115/12,82/17,154/22)

ili

-novčanog pologa koji se uplaćuje u traženom iznosu na poslovni račun Općine Čavle, Čavja 31, Čavle kod Erste bank IBAN: HR84 2402 0061 8061 0000 7 s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude u postupku javne nabave evidencijski broj 29-24, poziv na broj : HR 68 7706-OIB ponuditelja

4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj dužan je u roku najkasnije u roku od 10 (slovima: deset) dana od dana sklapanja ugovora o javnim uslugama dostaviti jamstvo u visini od 5 % (slovima: pet posto) ugovorene cijene sa PDV-om, u obliku:

- Javno ovjerene bjanko zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu , potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne Novine broj 115/12, 82/17,154/22)

ili

Zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod Javnog bilježnika sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne Novine broj 115/12,82/17,154/22)

ili

Novčani polog na račun:

Općina Čavle, Čavja 31,

-novčani pologa se uplaćuje u traženom iznosu na poslovni račun Općine Čavle, Čavja 31, Čavle, kod Erste bank IBAN: HR84 2402 0061 8061 0000 7 s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude u postupku javne nabave evidencijski broj 29-24, poziv na broj : HR 68 7706-OIB ponuditelja .

5. OSTALE ODREDBE

5.1.Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ponuditelj može za izvođenje predmetnih usluga angažirati podizvoditelje.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi o svim predloženim podizvoditeljima mora navesti slijedeće podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor:

1. podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)
2. usluge koje će izvesti podizvoditelj
3. količina usluga, vrijednost usluga i postotni dio koji de daje u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.

Ukoliko ponuditelj/zajednica ponuditelja ne namjerava dio usluga ustupiti podizvoditeljima o tome nije u obvezi davati Izjavu.

5.2. Podaci o terminu obilaska lokacije pružanja usluga

Gospodarskim subjektima se preporuča pregled lokacije ,o svom trošku te prikupljanje svih potrebnih podataka za izradu ponude.

Gospodarski subjekti nisu u obvezi izvršiti pregled lokacije .

Pregled lokacije omogućit će se uz prethodnu najavu uz prethodnu najavu osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima iz točke 1.2. ove Dokumentacije.

5.3.Zahtjevi vezani za obavljanje djelatnosti i poslova projektiranja

Sukladno članku 49.stavku 2. Zakona o gradnji (NN 153/13,20/17,39/19,125/19) Naručitelj je obvezan projektiranje povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje te djelatnosti prema posebnom zakonu, ako Zakon o gradnji nije drukčije propisao.

6. PODACI O PONUDI

6.1. Oblik, način izrade i sadržaj ponude:

Ponuda mora biti sačinjena sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim Dokumentacijom za nadmetanje.

Ponuda sadrži :

- Popunjeni ponudbeni list -OBRAZAC PONUDE
- Tražene dokaze o sposobnosti- točka 3.1. i 3.2.
- Jamstvo
- Troškovnik

Ponudbeni list sastavni je dio dokumentacije.

Ponuditelj predaje ponudu u papirnatom obliku na izvornoj dokumentaciji. Necjelovita ponuda neće se uzeti u razmatranje.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, s označenim rednim brojevima stranica.

Ponuditelj je dužan pridržavati se zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje, koje ne smije mijenjati i nadopunjavati.

Sve ispravke ili dodatke Ponuditelj mora izraditi na način da su **vidljivi ili dokazivi** te uz navod datuma potpisati po ovlaštenoj osobi, a u slučaju zajednice ponuditelja po nositelju ponude i ovjeriti pečatom.

6.2. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem: Nije dopuštena.

6.3. Alternativna ponuda: Nije dopušteno nuđenje inačica, varijanti ili alternativnih ponuda.

6.4. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene:

Gospodarski subjekt je obvezan prije davanja ponude proučiti kompletnu Dokumentaciju temeljem koje će se vršiti svoje usluge koji su predmet ove nabave, detaljno se upoznati s uvjetima za njihovo izvršenje, jer iz razloga nepoznavanja istih neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude ili bilo koje druge odredbe iz ovih Uputa i Ugovora.

Ponuditelj je kod izrade ponude obvezan cijenu ponude iskazati isključivo na **Obrascu ponude**.

Iznosi iskazani u ponudi u eurima navode se s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta.

Nisu dopuštene:

- ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu,
- ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni Dokumentacijom za nadmetanje.

6.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će plaćanje vrijednosti obavljene usluge izvršiti na temelju ispostavljenih eRačuna u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja eRačuna za stvarno izvršene usluge sukladno fazama izrade.

Ponuditelj je u obvezi dostaviti Naručitelju eRačun sukladno članku 6. stavku 1. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Plaćanje se vrši u EUR.

Dinamika plaćanja prati dinamiku izvršenja traženih usluga, (izrada idejnog Rješenja, izrada Glavnog projekta te izrada Izvedbenog projekta) a koja dinamika izrade i plaćanja će se definirati kroz Ugovorne obveze.

6.6. Rok valjanost ponude: 30 (trideset) dana od dana otvaranja.

6.7. Kriterij odabira najpovoljnije ponude: je pravilna i prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom koja ispunjava svrhu i cilj nabave.

Naručitelj za ovaj predmet nabave ne može koristiti pravo na pretporez te sukladno članku 294. stavku 2.ZJN , po kriteriju cijene ponude uspoređuje cijene s PDV-om.

6.8. Dostava ponuda, zaprimanje i otvaranja ponuda:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, u zapečaćenoj zatvorenoj omotnici, sljedećeg sadržaja na omotnici:

a) naziv i adresa Naručitelja: **Općina Čavle, Čavja 31, 51219 Čavle**

b) naziv i adresa ponuditelja :

c) oznaka **“NE OTVARAJ - PONUDA ZA PROJEKT DOGRADNJE – EV.BROJ 29-24 “**

Krajnji rok za dostavu ponuda je 23. prosinca 2024. godine do 10.00. sati bez obzira na način dostave ponuda.

Ponuda koja je pristigla nakon roka za zaprimanje je zakašnjela ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah neotvorena vraća gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

7. BITNI UVJETI UGOVORA:

Ugovor će biti konačno sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponude odabranog Ponuditelja.

Naručitelj se obvezuje Pružatelju usluga pružiti sve potrebite informacije i staviti na raspolaganje dokumentaciju potrebno za kvalitetno obavljanje ugovorne usluge.

Na projektnoj dokumentaciji isporučenoj temeljem ugovora o nabavi usluga ,kao i na svim tehničkim rješenjima i podacima koji su u nju uključeni, a do kojih je došlo tijekom izvršavanja usluga , Naručitelj danom primopredaje dokumentacije stječe sadržajno, prostorno i vremenski neograničeno isključivo pravo iskorištavanja djela na svaki način, bez obveze ishođenja dodatnog ovlaštenja ili plaćanja dodatne naknadne, osim ugovorene cijene.

8. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU :

Odluku o odabiru ili poništenju najpovoljnije ponude Naručitelj će donijeti najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Povjerenstvo za provedbu postupka

I. OBRAZAC PONUDE-PONUDBENI LIST

Naručitelj: Općina Čavle, Čavja 31 , 51219 Čavle

Ponuditelj:	Naziv	
	Sjedište	
	Adresa	
	OIB	
	Broj računa	
	U sustavu Poreza na dodanu vrijednost	DA NE (zaokružiti odgovor)
	Adresa za dostavu pošte	
	E-mail	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj ponude/oznaka ponuditelja	

Podizvoditelj:	Naziv	
	Sjedište	
	OIB	
	Broj računa	
Usluge koje će izvesti podizvoditelj	Predmet	
	Količina	
Vrijednost usluga	Vrijednost	
	Mjesto	
	Rok	

Ukoliko ponuditelj nema podizvoditelja gornju tablicu ne ispunjava već je dužan istu precrtati kosom linijom i napisati slijedeći tekst „Usluge ćemo izvesti samostalno“

Predmet nabave: Usluge izrade projekata – dogradnja dječjeg vrtića Čavlić		Iznos brojevima u eurima
	Cijena ponude bez PDV-a	
	PDV-25%	
	Ukupna cijena ponude s PDV-om	

II. Za slučaj da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija spremni smo uslugu pružiti sukladno uvjetima iz natječajne dokumentacije .

III. Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana 30 dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti do isteka roka.

IV. Ponudi prilažemo dokumentaciju sukladno Uputama ponuditeljima za izradu ponude.

NAPOMENA: Ukoliko ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

(Mjesto i datum)

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)