



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ČAVLE

KLASA:404-01/20-01/03  
UR.BROJ: 2170-03-20-01-2  
U Čavlima,13. siječnja 2020.

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA PREDMET NABAVE:  
( USLUGE ČIŠĆENJA SPORTSKE DVORANE "MAVRINCI,, U MAVRINCIMA )**



Općina Čavle pokrenula je postupak nabave usluga čišćenja Sportske dvorane U Mavrincima u vlasništvu Općine Čavle a sve sukladno članku 3. Pravilnika kojim se uređuje postupak provedbe jednostavne nabave za robe i usluge do 200.000,00 kuna te za radove do 500.000,00 kuna, ( SN PGŽ broj 16/17) te temeljem Odluke Općinske načelnice od 9. siječnja 2020. godine.

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte sukladno traženim uvjetima za dostavu ponude za usluge čišćenja Sportske dvorane u Mavrincima u vlasništvu općine Čavle opisanih Tenderom za čišćenje koji je prilog ovom pozivu.

### **1.OPĆI PODACI O NARUČITELJU:**

1.1.OPĆINA ČAVLE, 51219 Čavle, Čavja 31  
Telefon : 051/208-300 :telefax: 051/208-311,  
Internetska adresa: [www.cavle.hr](http://www.cavle.hr)  
OIB:27613220645

### 1.2.Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Odineja Mavrinc-Filipović;  
Tel: 051/208-300, fax: 051/208-311,  
E-mail:odineja. [mavrinc@cavle.hr](mailto:mavrinc@cavle.hr);

### 1.3.Evidencijski broj nabave : 19/2020

1.4.Vrsta postupka javne nabave: Jednostavna nabava nabava koja je izuzeta od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi ( 120/16)

1.5.Procijenjena vrijednost nabave ( bez PDV-a ) je :70.000,00 kuna

1.6.Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

1.7. Mjesto izvršenja usluge: Sportska dvorana Mavrinci, Mavrinci 2

### **2.PODACI O PREDMETU NABAVE:**

#### 2.1. Opis predmeta nabave:

Pružanje usluga čišćenja – zidnih, podnih, staklenih površina, opreme i inventara te okoliša ,  
CPV oznaka i opis: 74700000 – Usluge čišćenja

Usluga čišćenja vrši se sportskom objektu – Sportska dvorana Mavrinci .

Svi zainteresirani gospodarski subjekti u obvezi su, uz prethodnu najavu, izvršiti obilazak svih poslovnih prostora u kojima će se obavljati usluga koja je predmet ove nabave.

Opis objekta s učestalošću čišćenja!

#### **2.2 .SPORTSKI OBJEKT - UČESTALOST ČIŠĆENJA**

**SPORTSKA DVORANA MAVRINCI -UČESTALOST ČIŠĆENJA :**



1.1.dvorana – parter ( 1400,00 m<sup>2</sup>) - svakodnevno, uključujući i nedjelju

1.2.Svlačionice prizemlja :

-5 svlačionica sa wc-om i tuševima za igrače ukupne površine 145,91 m<sup>2</sup> - svakodnevno, uključujući i nedjelju

-1 svlačionica s wc-om i tuševima za osobe s posebnim potrebama ukupne površine 26,00 m<sup>2</sup> – jednom tjedno

-2 svlačionice s wc-om i tuševima za suce ukupne površine 17,16 m<sup>2</sup> – jednom tjedno

1.3. tribine - 700 stolica – jednom tjedno

1.4. sanitarni čvorovi I kata ukupne površine 85 m<sup>2</sup> - jednom tjedno

1.5. stubište, hodnik I kata ukupne površine 60 m<sup>2</sup> – jednom tjedno

1.6. kancelarija na I katu ukupne površine 28 m<sup>2</sup> – jednom tjedno

1.7. sala za sastanke na I katu ukupne površine 39 m<sup>2</sup> – jednom tjedno

1.8. ostali prostori ukupne površine 100 m<sup>2</sup> – jednom tjedno

1.9.hodnik prizemlje ukupne površine 60 m<sup>2</sup> –svakodnevno

**Podaci površina razrađeni u tablici koja je prilog dokumentaciji.**

### **Definiranje USLUGA ČIŠĆENJA :**

I. Usluga čišćenja prostora **SVAKODNEVNO** , podrazumijeva:

-pražnjenje koševa za otpatke i zamjenu vrećica,

-čišćenje sanitarnih čvorova (wc),

-čišćenje **prostora koji su u tablici navedeni da se čiste svakodnevno** (usisavanje prašine sa svih podnih površina – parketa, tepisona, brisanje pločastih i kamenih obloga, brisanje namještaja, svih drvenih, metalnih površina i tehničkih pomagala).

Usluge čišćenja svakodnevno podrazumjevaju i čišćenje staklenih površina visine do 2 metra, 4 puta mjesečno te isto treba ukalkulirati u cijenu.

II. Usluga čišćenja prostora **JEDNOM TJEDNO ( dva ili tri puta )** podrazumijeva:

- usluge koje se obavljaju svakodnevno

- pranje staklenih površina (prozora) do visine 2 metra, 2 puta mjesečno. Isto treba ukalkulirati u cijenu.

III.Usluge čišćenja **JEDNOM ILI DVA PUTA MJESEČNO** obuhvaća one usluge čišćenja navedene kao u stavku II.

**Usluge čišćenja mjesečno ili dva puta mjesečno ( dan čišćenja ) provoditi će se u dogovoru s Naručiteljem, odnosno po pozivu Naručitelja unutar 24 sata.**

**Odabrani ponuditelj će uslugu čišćenja obavljati s raspoloživim zaposlenicima, a u cijenu usluge moraju biti uključeni i troškovi cjelokupnog materijala i opreme za čišćenje koji osigurava ponuditelj.**

### **Napomena:**

**Za čišćenje poda sportske dvorane Mavrinci materijal i opremu ( stroj ) osigurava Naručitelj usluga, a usluge čišćenja Izvršitelj usluga.**

Zaposlenici koji budu obavljali poslove čišćenja moraju se pridržavati reda i propisa o sigurnosti i zaštiti na radu kao i propisanog radnog reda Naručitelja i uputa za rad te moraju nositi odgovarajuću radnu odjeću i obuču te kvalitetno obavljati poslove čišćenja.



### **3. DOKUMENTACIJA KOJU PONUDITELJI MORAJU OBVEZNO DOSTAVITI UZ PONUDU:**

3.1. Važeću Presliku isprave iz sudskog( trgovački) , obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj registriran za obavljanje traženih usluga, ne stariju od 3 mjeseca računajući od dana slanja ovog poziva.

3.2. Popis značajnijih usluga istovrsnih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u posljednje tri godine, s iznosom i datumom pružene usluge s potvrdom o urednom ispunjenju ugovora koju daje ugovorna strana iz navedenih ugovora , a kojom se dokazuje da ponuditelj ima iskustvo u pružanju usluga u traženom ili sličnom opsegu.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naziv i sjedište ugovornih strana,
2. predmet ugovora,
3. vrijednost ugovora,
4. vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora,
5. navod o uredno ispunjenim ugovorima.

Napomena: Ukoliko je ponuditelj imao ugovorne obveze s Naručiteljem , u protekle tri godine ( 2019, 2018. i 2017.), u obvezi je od Naručitelja zatražiti isto.

3.3. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja **ne smije biti starija od 30 dana** računajući od dana slanja ovog poziva , ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

**Smatra se da je ponuditelj dokazao svoju sposobnost ako je dostavio najmanje jednu potvrdu po uredno izvršenom ugovoru u iznosu od minimalno 70.000,00 kuna. ( iznos bez PDV-a) .**

### **4. PODACI O PONUDI :**

**Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da pruži usluge, a sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u zahtjevu za sklapanje ponuda.**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu , mora biti tiskana ili pisana neizbrisivom tintom.

Stranice se označuju rednim brojem stranica , na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi uz navod datuma ispravka uz potvrđeni potpis ponuditelja.

Elektronička dostava ponude nije dopustiva.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

#### **4.2. Ponuda mora sadržavati:**

- popunjen ponudbeni list s troškovnikom
- traženu dokumentaciju –točka 3.

#### **4.3. Dostava ponuda, zaprimanje i otvaranje :**

Ponuditelji dostavljaju ponudu u pismenom obliku, u zatvorenoj omotnici na hrvatskom jeziku, na kojoj treba naznačiti:



- Općina Čavle, Čavja 31, 51219 Čavle

- te naznačiti -NE OTVARATI- ponuda za usluge čišćenja SD Mavrinci –

Na omotnici obvezno naznačiti i naziv i adresu ponuditelja.

Ponuda koja nije pristigla u propisanom roku neće se otvarati i vraća se ponuditelju neotvorena.

**Krajnji rok za dostavu ponuda je deset dana od dan objavljivanja poziva za dostavu ponuda , odnosno do 24. siječnja 2020. godine do 10.00. sati.**

#### **5.CIJENA PONUDE, NAČIN IZRAČUNA CIJENE I SADRŽAJ CIJENE:**

Cijena ponude mora sadržavati sve materijalne troškove ponuditelja potrebne za potpuno i kvalitetno izvršenje posla.

Ponuđena cijena smatra se fiksnom i nepromjenjivom.

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

#### **6. KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE:**

Kriterij za odabir je najniža cijena ponude , koja je sukladna uvjetima iz poziva za dostavu ponuda .

#### **7.ROK , NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.**

Plaćanje se vrši po izvršenoj usluzi i to u roku od 30 dana od dana zaprimanja e-računa .

#### **8. PREGLED, OCJENA PONUDA TE DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU:**

Nakon otvaranja ponuda Ovlašteni predstavnici će pregledati ponude na temelju uvjeta iz poziva za dostavu te o istom sastaviti zapisnik .

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda načelnica donosi Obavijest o odabiru /poništenju /najpovoljnije ponude a koju obavijest će dostaviti svima koji su dostavili ponudu.

#### **9.ROK POČETKA I ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA :**

Ponuditelj je dužan započeti s pružanjem usluga nakon potpisivanja Ugovora.

Rok završetka pružanja usluga 31.12.2020. godine.

#### **10.PODACI O PRITUŽBI:**

Protiv Odluke o odabiru može se uložiti prigovor ovlaštenim predstavnicima koja se ulaže u pisanom obliku . Rok za ulaganje prigovora je tri dana od dana primitka Obavijesti o odabiru.

Ovlašteni predstavnik naručitelja:  
Odineja Mavrinac-Filipović



## OBRAZAC PONUDE

Naručitelj: Općina Čavle, Čavja 31, 51219 Čavle

<b>Ponuditelj:</b>	Naziv	
	Sjedište	
	Adresa	
	OIB	
	Broj računa	
	U sustavu Poreza na dodanu vrijednost	DA      NE (zaokružiti odgovor)
	Adresa za dostavu pošte	
	E-mail	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	

<b>Podizvoditelj:</b>	Naziv	
	Sjedište	
	OIB	
	Broj računa	
<b>Radovi, roba ili usluge koje će izvesti podizvoditelj</b>	Predmet	
	Količina	
	Vrijednost	
	Mjesto	
	Rok	

Ukoliko ponuditelj nema podizvođača gornju tablicu ne ispunjava već je dužan istu precrtati kosom linijom.

<b>Predmet nabave:</b> <b>Usluge čišćenja tijekom 2020. godine za SD Mavrinci</b>		<b>Iznos brojevima:</b>
	Cijena ponude bez PDV-a	
	PDV-25%	
	Ukupna cijena ponude s PDV-om	



Ako ponuditelj nije u sustavu Pdv- a ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost , u ponudbenom listu , na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis bez poreza na dodanu vrijednost. Mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_

(najmanje 30 dana)

**Datum:** \_\_\_\_\_

MP

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)



**TENDER – ČIŠĆENJE - ZIDNIH, PODNIH,  
STAKLENIH POVRŠINA, OPREME I INVENTARA TE  
OKOLIŠA za 2020. godinu**

<b>OPIS</b>	<b>POVRŠINA u m2</b>	<b>PAUŠAL MJESEČNO / KN</b>	<b>CIJENA U KN</b>	<b>UKUPNO</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
SPORTSKA DVORANA MAVRINCI-svaki dan	1605.91	1,00		
SPORTSKA DVORANA MAVRINCI- tjedno svlačionice	43.16	1,00		
SPORTSKA DVORANA MAVRINCI-ostalo jednom tjedno	312.00	1,00		
SPORTSKA DVORANA MAVRINCI-700 stolica jednom tjedno	700 stol.	1,00		
<b>1 DJELATNIK U IZVANREDNIM SLUČAJEVIMA/SAT/KUNA</b>		1,00		
<b>MJESEČNO 1 DJELATNIK U IZVANREDNIM SLUČAJEVIMA (15 SATI)</b> cijena sata x 15				
<b>UKUPNO MJESEČNO U KN</b> (lokacije+ djelatnik u izvanrednim slučajevima)				
<b>PDV 25%</b>				
<b>SVEUKUPNO MJESEČNO U KN</b>				
<b>UKUPNO GODIŠNJE U KN (mjesečno x 12)</b> (lokacije+djelatnik u izvanrednim slučajevima)				
<b>PDV 25%</b>				
<b>SVEUKUPNO GODIŠNJE U KN</b>				

Sveukupno godišnje bez PDV-a (slovima) :

---

Potpis i pečat odgovorne osobe:

